

|          | <b>Ambiti organizzativi con Attività indifferibili</b> (essenziali ai sensi di legge o ritenute indifferibili per attestazione dei Dirigenti competenti) | <b>Modalità organizzative adottate per ciascun Ambito dal 9 novembre 2020 e sino a diversa disposizione<sup>1</sup></b>  | <b>Orari di apertura degli sportelli in presenza per appuntamento</b>  |
|----------|--|--|--|
| <b>1</b> | POLIZIA LOCALE   | Servizio che opera in turni di lavoro con l'apertura dello Sportello garantita in via continuativa ma contingentata nelle modalità d'ingresso.   | 8:30 – 13:00   |
|          | STATO CIVILE (registrazioni delle denunce di nascita e di morte)   | Servizio che opera con ingresso controllato da personale addetto al presidio del palazzo   | dalle 8.30 alle 13.00 (lunedì, martedì, giovedì e venerdì)<br>- il mercoledì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30<br>- il sabato dalle 8,30 alle 12,30 |
| <b>3</b> | PROTEZIONE CIVILE  | Servizio che opera con ingresso controllato da personale addetto al presidio del palazzo   | 8:30 – 13:00   |
| <b>4</b> | POLITICHE SOCIALI  | Servizio che opera con task-force individuata dalla dirigente sulla base delle prestazioni assistenziali necessarie per la tutela delle fasce di popolazione non autosufficienti e della popolazione fragile e/o in condizione di bisogno sociale. | 8:30 – 13:00   |
| <b>5</b> | CIMITERIALI  | Servizio che opera con ingresso controllato da personale addetto al presidio.<br>Il Servizio apre anche il Sabato mattina  | 8:30 – 13:00<br>Sabato 8:30 – 12:00  |
| <b>6</b> | PERSONALE: Stipendi, Previdenza, Pensioni e Gestione presenze.<br>Autisti e Addetti al presidio delle diverse sedi comunali.                             | Servizio che opera con ingresso controllato da personale addetto al presidio di Palazzo Comunale – Piazza Stradivari – Spazio Comune.<br>Autisti e Addetti ai presidi operano con orari a turni o particolari.                                     | 8:30 – 13:00   |

|           | <b>Ambiti organizzativi con Attività indifferibili – per attestazione dei dirigenti - aperti al pubblico solo su appuntamento (on-line o telefonico)</b> | <b>Misure organizzative adottate per ciascun Ambito dal 9 novembre 2020 e sino a diversa disposizione</b>   | <b>Orari di apertura degli sportelli su appuntamento</b>   |
|-----------|--|---|--|
| <b>1</b>  | ANAGRAFE   | Il pubblico tramite appuntamento da fissare in via telematica, oppure con gli operatori comunali tramite prenotazione via e-mail e telefonica.  | dalle 8.30 alle 13.00 (lunedì, martedì, giovedì e venerdì)<br>- il mercoledì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30<br>- il sabato dalle 8,30 alle 12,30 |
| <b>2</b>  | SPAZIO COMUNE E URP  | Il pubblico accederà allo sportello tramite appuntamento da fissare con gli operatori comunali con prenotazione via e-mail o telefonica   | 8:30 – 13:00<br><br>il mercoledì dalle 8,30 alle 16,30   |
| <b>3</b>  | ENTRATE E TRIBUTI  | Il pubblico accederà allo sportello tramite appuntamento da fissare con gli operatori comunali con prenotazione via e-mail o telefonica   | 8:30 – 13:00   |
| <b>4</b>  | UFFICIO OGGETTI RINVENUTI  | Il pubblico accederà allo sportello tramite appuntamento da fissare con gli operatori comunali con prenotazione via e-mail o telefonica   | 8:30 – 13:00   |
| <b>5</b>  | SERVIZIO INFORMAGIOVANI  | Il pubblico accederà allo sportello tramite appuntamento da fissare con gli operatori comunali con prenotazione via e-mail o telefonica   | 8:30 – 13:30   |
| <b>6</b>  | UFFICIO ALLOGGI  | Il pubblico accederà allo sportello tramite appuntamento da fissare con gli operatori comunali con prenotazione via e-mail o telefonica   | 8:30 – 13:00   |
| <b>7</b>  | SETTORE PROGETTAZIONE RIGENERAZIONE URBANA E MANUTENZIONE  | Il pubblico accederà agli uffici tramite appuntamento da fissare con prenotazione via e-mail o telefonica.<br><br>I quattro servizi svolgono attività sia in ufficio che all'esterno.<br><br>Le attività che si svolgono all'esterno riguardano sopralluoghi per: la conduzione dei cantieri, la verifica delle richieste manutentive, la verifica per il rilascio delle autorizzazioni richieste dai cittadini, i rilievi per la redazione dei progetti. | 8.30 – 13:00   |
| <b>8</b>  | URBANISTICA - SPORTELLO UNICO EDILIZIA E SPORTELLO UNICO COMMERCIO   | Il pubblico accederà agli uffici tramite appuntamento da fissare con prenotazione via e-mail o telefonica   | 8:30 – 13:00   |
| <b>9</b>  | UFFICIO DIREZIONE MUSEI E CULTURA<br><br>SERVIZIO INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA   | Il pubblico accederà allo sportello tramite appuntamento da fissare con gli operatori comunali con prenotazione via e-mail o telefonica<br><br>Servizio Informazione e Accoglienza Turistica: momentaneamente chiuso  | 8:30 – 13:00   |
| <b>10</b> | UFFICIO SPORT  | Il pubblico accederà allo sportello tramite appuntamento da fissare con gli operatori comunali con prenotazione via e-mail o telefonica   | 8:30 – 13:00   |
| <b>11</b> | SETTORE AMBIENTE –   | Il pubblico accederà allo sportello tramite appuntamento da   | 8:30 – 13:00   |

|           |   |  |   |
|-----------|---|--|---|
|           | SVILUPPO LAVORO E AREA OMOGENEA                               | fissare con gli operatori comunali con prenotazione via e-mail o telefonica  |   |
| <b>12</b> | SETTORE POLITICHE EDUCATIVE                                   | Il pubblico accederà allo sportello tramite appuntamento da fissare con gli operatori comunali con prenotazione via e-mail o telefonica o tramite agenda online. | 8:30 – 13:30<br><br>Per la misura "bonus mensa scolastica" anche il mercoledì pomeriggio dalle ore 14:30 alle 16:30 fino al 30 novembre 2020. |
| <b>13</b> | SERVIZIO PATRIMONIO   | Il pubblico accederà allo sportello tramite appuntamento da fissare con gli operatori comunali con prenotazione via e-mail o telefonica                          | 8:30 – 13:00  |
| <b>14</b> | SETTORE LAVORI PUBBLICI E MOBILITA'                           | Il pubblico accederà allo sportello tramite appuntamento da fissare con gli operatori comunali con prenotazione via e-mail o telefonica                          | 8:30 – 13:00  |
| <b>15</b> | ELETTORALE COMUNALE<br>ELETTORALE CIRCONDARIALE<br>STATISTICA | Il pubblico accederà allo sportello tramite appuntamento da fissare con gli operatori comunali con prenotazione via e-mail o telefonica                          | 8.30 - 13.00<br>Lunedì, martedì, giovedì e venerdì<br><br>Il mercoledì dalle 8.30 alle 16.30  |

|          | <b>Ambiti organizzativi di staff e di supporto con Attività indifferibili- per attestazione dei dirigenti</b>   | <b>Misure organizzative adottate per ciascun Ambito dal 9 novembre 2020 e sino a diversa disposizione</b>  | <b>Orari di accesso su appuntamento</b>  |
|----------|---|--|--|
| <b>1</b> | AREA SEGRETERIA GENERALE – SERVIZI SEGRETERIA GENERALE, COMUNICAZIONE, ORGANIZZAZIONE, ICT, PROGETTI E RISORSE, CONTROLLO DI GESTIONE E PARTECIPATE, UFFICIO STAMPA, UFFICIO PROTOCOLLO, UFFICIO DI GABINETTO DEL SINDACO | Il pubblico accederà agli uffici tramite appuntamento da fissare con prenotazione via e-mail o telefonica  | 8:30 – 13:00   |
| <b>2</b> | SETTORE FINANZIARIO   | Il pubblico accederà agli uffici tramite appuntamento da fissare con prenotazione via e-mail o telefonica  | 8:30 – 13:00   |
| <b>3</b> | SETTORE Finanza e FISCALITA'  | Il pubblico accederà agli uffici tramite appuntamento da fissare con prenotazione via e-mail o telefonica. | 8.30 - 13.00<br>Lunedì, martedì, giovedì e venerdì<br><br>Il mercoledì dalle 8.30 alle 16.30 |
| <b>4</b> | SETTORE ECONOMATO<br>UFFICIO ACQUISTI E LIQUIDAZIONI, UFFICIO ALLESTIMENTI, UFFICIO FISCALITA' PASSIVA  | Il pubblico accederà agli uffici tramite appuntamento da fissare con prenotazione via e-mail o telefonica  | 8:30 – 13:00   |
| <b>5</b> | CENTRALE UNICA ACQUISTI – CONTRATTI E AVVOCATURA  | Il pubblico accederà agli uffici tramite appuntamento da fissare con prenotazione via e-mail o telefonica  | 8:30 – 13:00   |